	<b>ФОРМУЛЯР ПО КАЧЕСТВОТО</b>	<b>Публична информация</b>
	<b>ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО СЕРТИФИКАЦИЯ НА ПРОДУКТИ</b>	<b>Издание: 01</b> <b>Версия: 01</b> <b>Страница: 1 от 5</b>

## ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО СЕРТИФИКАЦИЯ НА ПРОДУКТИ

1/ Една от основните цели на Европейския съюз е създаването на доверие в качеството и безопасността на продуктите и услугите, които се предлагат на единния европейски пазар. Подобна задача си поставя и Световната търговска организация.

2/ Във връзка с това Съветът на ЕС публикува съобщение 89/C267/03/ЕЕС “Глобална концепция за сертификация и изпитване. Инструмент за осигуряване на качеството на промишлените продукти”. С този документ се препоръчва за постигане на единни условия за изграждане и работа на звената на Националните системи за контрол да се спазват предписанията на серията европейски стандарти EN 45000 & ISO 17000, както и взаимовръзките им със стандартите от серията ISO 9000. Международните разбирания и изисквания към звената, изграждащи националните системи за доказване качеството на продуктите и услугите, се основават на следния кръг от връзки между отделните дейности:

- всеки потребител трябва да може да купува продукти и услуги с доказано качество, изискванията за което са определени в нормативни документи, най-често стандарти;
- всеки доставчик (производител, търговец и др.) трябва да може да докаже качеството на продуктите и услугите чрез документ – сертификат за съответствие с определените изисквания;
- сертификатът се издава от трета, независима страна в компетентността и безпристрастността на която трябва да бъдат убедени и потребителят и доставчикът;
- доверие в компетентността и независимостта на органите за сертификация се получава при наличие на атестат за акредитация, издаден от националния орган за акредитация .
- контролът на продуктите и услугите на пазара се осъществява по различни начини – косвено от органа за сертификация с надзор върху спазване на условията, при които е издаден сертификата и пряко на самия пазар от държавни инспекции за надзор и от частно-правни лица, упълномощени за това.


3/ Процесът на присъединяване на страната ни към Европейския съюз изисква уеднаквяване на законодателството и производството ни с тези на страните-членки на Съюза и за това у нас се въвежда практиката за сертифициране на стоки и услуги за доказване на качеството им.

4/ Към “ЕВРОБУЛСЕРТ” ООД е създадено Лице за оценяване на съответствието на строителни продукти и системи за производствен контрол (ЛОССПСПК), което е в процедура на акредитация от Националния орган - МРРБ. Лицето спазва следните правила в своята дейност:

4.1/ Дейностите на ЛОССПСПК се реализират чрез предприемане на всички необходими стъпки по определяне на съответствието на продукта с определените технически изисквания съгласно действащите нормативни актове (Закон, Наредба, Правилник, др.) или нормативни документи (Стандарт, БТО, ЕТО, Инструкция, др.) Лицето осъществява горепосочената дейност в съответствие с разработената сертификационна система за сертификация на продукти и необходимите за изпълнението и документи.

4.2/ ЛОССПСПК е изградил Система за сертификация на продукт в съответствие с нормираните технически изисквания съгласно действащите нормативни актове и документи – Закони, Наредби, Български държавни стандарти, Технически Спецификации.

4.2.1/ Поради тези причини, в сертификационния процес, в зависимост от начина за сертификация, ЛОССПСПК се съобразява с действащата сертификационната схема, както и изискванията при наблюдения и контрол върху дейността на подизпълнителите - лица, лаборатории и други.

	<b>ФОРМУЛЯР ПО КАЧЕСТВОТО</b>	<b>Публична информация</b>
	<b>ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО СЕРТИФИКАЦИЯ НА ПРОДУКТИ</b>	<b>Издание: 01</b> <b>Версия: 01</b> <b>Страница: 2 от 5</b>

4.2.2/ Аналогично – в други случаи се отчитат особеностите на технологичния процес и моментното състояние на производството на Доставчика, начина за вземане на проби/образци, тяхното изпитване, оценяването на действащата система по качеството във фирмата на Доставчика, последващия контрол, наблюдения и контрол върху дейността на подизпълнителите - лица, лаборатории и други.

4.2.3/ Конкретният подход на Лицето за всеки Доставчик се съобразява не само с действащата нормативна база, но и с правото на избор на Доставчика относно начина за пробовземане или изпитване на продукта му.

4.3/ ЛОССПСПК контролира посочените лаборатории или лица относно тяхната компетентност по извършване на дейностите, свързани с пробовземане, изпитване, контрол, сертификация / регистрация и другите регламентирани дейности, съгласно изискванията на ISO/IEC Guide 39:1988, ISO/IEC Guide 53:1988, ISO/IEC Guide 62:1996, БДС EN ISO/IEC 17025:2006.

4.4/ Подаването на Заявката за сертификация на продукта се извършва по образец .

- Заявката трябва да е придружена с налични чертежи, протоколи, сертификати, стандарти, директиви и друг вид документи, даващи ясна представа за изделието и неговото изработване.
- В Заявката се изисква да бъде вписан номера на продукта или чертежа, по който е изработен, както и желаната сертификация и/или сертификационна схема.
- Заявката се придружава с декларация на доставчика за съобразяване с изискванията по сертификация.

4.5/ Предварителна експертиза на получените документи и уточняване на възникналите въпроси с Клиента. Изготвяне на предложение за среща и подписване на Договор за сертификация и надзор.

4.6/ Среща с ръководството на Доставчика. На срещата се уточняват:

- цената на услугата (цената се определя по утвърден ценоразпис, където е уточнена цена за всеки вид изпитване и цена за одит) – всяка оферта е индивидуална и се базира на заявления от клиента обхват на услуги.
- определят се отговорниците от двете страни за протичането на сертификационния процес
- съгласуват се условията на договора и хода на процедурата, допуска се отделни изисквания от договора да препращат към клаузи от процедурата
- начина на връзка между отговорниците от двете страни (телефон, писма, e-mail, листовки, факс и др.)
- уточняване броя и цената на провеждания надзор – на 3, 6 месеца (планови и извън планови)


4.7/ Подписване на Договора за сертификация и надзор.

4.8/ Предложение на Ръководителя на лицето относно сформирание на Оценителския Екип.

4.9/ Съгласуване на Оценителския Екип, съгласно утвърдения в Договора за сертификация и надзор начин за връзка с Доставчика.

4.10/ Утвърждаване на Екипа и определяне на Водещия Експерт-Оценител/одитор.

4.11/ Изготвяне на План-график за одите.

	<b>ФОРМУЛЯР ПО КАЧЕСТВОТО</b>	<b>Публична информация</b>
	<b>ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО СЕРТИФИКАЦИЯ НА ПРОДУКТИ</b>	<b>Издание: 01</b> <b>Версия: 01</b>
		<b>Страница: 3 от 5</b>

- Разпределение на работата между оценителите, съгласно избраната схема за сертификация. Уточняване на примерен въпросник.
- Уточняване на Подизпълнител/и.

4.12/ Съгласуване на План-графика с Доставчика.

4.13/ Снабдяване на Оценителския Екип с необходимата техническа документация, стандарти и пособия за извършване на оценката.

4.14/ Среща с Ръководството на Доставчика и откриване на процедурата.

4.15/ Проверка, съгласно избрания вид сертификация и вземане на проби / образци. В зависимост от вида сертификация, оценителите оценяват:

- измервателната апаратура
- сигурността на изпълнение на работните процеси
- условия на работа
- рекламации
- съоръженост на работните места с техника и документация
- начин за внасяне на промени в техническата документация
- техническо досие на продукта, окомплектоване
- съхранение на продукта и техническата документация
- технология на производството
- стандарти и внасяне на измененията в тях

4.16/ Документиране на оценката от участниците в одита.

4.17/ Изпитване на продукта.

4.18/ Обсъждане на резултатите от Протокола за изпитване.

4.19/ Изготвяне на обобщен доклад за оценката от ръководителя на екипа за съответствието, с констатации за евентуални несъответствия. Докладът завършва с предложение.

4.20/ Запознаване Ръководството на доставчика с констатациите от оценката.


- Съгласуване на евентуални коригиращи действия.
- При необходимост от коригиращи действия, след осъществяването им се извършва последваща оценка на несъответстващата част.

4.21/ Внасяне на доклада в Съвет за сертификация за обсъждане и вземане на решение за сертификация или отказ.

4.22/ Решение на Съвета за сертификация и издаване на Протокол относно решение за сертификация.

4.23/ Уведомяване на Доставчика за решението.

4.24/ Изготвяне на Сертификат за съответствие на продукта, подписване на Сертификата от РЛЮССПСПК.

	<b>ФОРМУЛЯР ПО КАЧЕСТВОТО</b>	<b>Публична информация</b>
	<b>ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО СЕРТИФИКАЦИЯ НА ПРОДУКТИ</b>	<b>Издание: 01</b> <b>Версия: 01</b> <b>Страница: 4 от 5</b>

4.25/ Вписване на Сертификата в Регистъра на издадените Сертификати за съответствие на продукта.

4.26/ Връчване на сертификата на Доставчика. Решение за декларация за съответствие и маркиране със знака за съответствие.

4.27/ Архивиране на документацията по извършената сертификация.

4.28/ Сертификационният процес се осъществява въз основа на издадени от Лаборатория към ЛОССПСПК Протоколи за изпитване и Протоколи за вземане на проби/образци.

4.29/ При информирание за сертификационния процес, Доставчикът се запознава и с изискванията към него в течение на процедурите по сертификация, които се свеждат до:


- Стриктно изпълнение на договора и условията залегнали в процедурите, т.е. сертификационната програма
- Създаване на условия за извършване на оценката, включително преглед на документацията и достъп до всички записи и персонала
- Осигуряване на необходимия персонал за провеждане на оценката и за взетите мерки при получени рекламации
- Да предявява възражение само по обхвата, в който се извършва сертификацията
- При преустановяване или отнемане на сертификат да прекрати употребата на рекламни материали, съдържащи информация за сертификацията и да върне всички сертификационни документи
- Изявление по сертификацията да се правят само по отношение на обхвата, в който се извършва сертификацията
- Да използва сертификата с цел да покаже, че продукта отговаря на определени стандарти
- Да няма заблуждаващо и недопустимо използване на продуктова сертификация и документите по нея – сертификат, доклади или части от тях.
- Да гарантира, че сертификатите не ще се използват по неправомерен начин

4.30/ Когато желаната сертификация е свързана с някоя специфична система, разработвана от фирмата на клиента, се извършва допълнително уточняване на последователността и обхвата на действията.

4.31/ ЛОССПСПК провежда периодичен надзор при Доставчика по всички показатели, характеризиращи продукта в съответствие със съответната сертификационна схема. Надзорът върху спазване условията, при които е издаден сертификата са регламентирани в Договора за сертификация и надзор.

4.32/ Периодичността на извършване на надзорни действия се планира в Договора и не може да бъде по-малко от два пъти в годината. Пълни или поелементни надзорни действия могат да се предприемат в зависимост от степента на важност и при:

- Изменения в нормативния акт / документ, съгласно които се произвежда и сертифицира продукта
- Промяна в собствеността и структурата на управление
- Умишлено изменение на проекта или производствения процес, които влияят върху продукта
- Постъпили жалби, молби и възражения относно безопасността на изделието.

	<b>ФОРМУЛЯР ПО КАЧЕСТВОТО</b>	<b>Публична информация</b>
	<b>ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО СЕРТИФИКАЦИЯ НА ПРОДУКТИ</b>	<b>Издание: 01</b> <b>Версия: 01</b> <b>Страница: 5 от 5</b>

4.33/ В такива случаи ЛОССПСПК преценява дали е необходимо и в какъв обем да се осъществят допълнителни проучвания и, съответно - надзор. В тези случаи на Доставчика се забранява да поставя сертификационния знак върху продукта, до изясняване на отклоненията и писменото му уведомяване.

4.34/ В случаите, когато след извършени промени се разреши да се ползва сертификационния знак, ЛОССПСПК при ЕвроБулСерт ООД си запазва правото периодично да проверява маркираната продукция, докато се убеди, че тя съответства на нормативните актове / документи, особено - стандарти, по които се сертифицира продукта.

4.35/ ЛОССПСПК използва Експерт-Оценителите и Одиторите, участвали в екипа на процедурата по сертификация на даден продукт, при осъществяване на надзор върху неговото качество и спазването на нормативните изисквания.

4.36/ ЛИЦЕТО ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ ПРОДУКТИ И СИСТЕМИ ЗА ПРОИЗВОДСТВЕН КОНТРОЛ към „ЕВРОБУЛСЕРТ” ООД има изградена своя концепция за ползването на сертификати, знаци за съответствие и позоваване на получения статут, при която се спазват:

- Точните правила и условия за предоставяне и контрол на горепосочените сертификационни атрибути
- Формата и размерите, под които се разрешава да се ползват Знака за съответствие на продукта от Доставчика
- Формата и размерите на Фирмения знак на Лицето, предоставен за ползване от Доставчика

4.37/ За целта ЛОССПСПК осъществява постоянен контрол върху правата на собственост, използването и предоставянето на права за ползване на знаци за съответствие и позоваване на получен статут на Доставчика в качеството на **“СЕРТИФИЦИРАН ДОСТАВЧИК”** към ЛОССПСПК при „ЕВРОБУЛСЕРТ”.

4.38/ Неправомерната им употреба се санкционира, като размера на санкцията е уточнен в Договора за сертификация и надзор. В случай на злоупотреби, предвиждат се коригиращи действия с последващ надзор, а в доказани тежки нарушения – достигане до съдебни действия.

4.39/ Позоваването на фирмения знак се разрешава само в доклади, публикации и рекламни материали, свързани с дейността на Доставчика и в рамките на обекта на получения сертификат. Некоректното позоваване на сертификационната система се санкционира, съгласно сключения Договор за сертификация и надзор.

4.40/ При констатиране на отклонение от изискванията, залегнали в договора, това право се отнема, като при по-големи нарушения може да се стигне и до отнемане на сертификата и други законови действия.